

Protokół Zebrania Zarządu PTBNiDT SIMP nr 15/12.2016
z dn. 01.12.2016 r.

PORZĄDEK DZIENNY
12/2016 posiedzenia Zarządu PTBNiDT SIMP:

Termin: **01.12.2016** godzina **12.00**

Miejsce spotkania : Dom Technika , ul. Świętokrzyska 14a, 00-050 Warszawa, ZG SIMP, Vp., pokój 540

L p.	Godz.	Treść	Dokument / data wydania	Prowadzący / referujący temat
1	12:00	Otwarcie posiedzenia		T. Chady
2	12:05	Stwierdzenie kworum i przyjęcie projektu porządku dziennego	Projekt Porządku Dziennego	T. Chady
3	12:10	Sprawozdanie z przebiegu 45KKBN		W. Fleischer
4	12:40	Sprawozdanie z przygotowań do 46 KKBN		J. Adamczyk
5	13:10	Proces walidacji materiałów szkoleniowych i egzaminacyjnych		ZT PTBNiDT
6	13:30	Nagroda za najlepszą pracę magisterską/inżynierską z tematyki badań nieniszczących – stan realizacji		ZT PTBNiDT
7	13:45	Dyskusja i przygotowanie ewentualnego wniosku o organizację EFNDT w 2022r przez PTBNiDT SIMP		ZT PTBNiDT
8	14:15	Sprawy bieżące, wolne wnioski		ZT PTBNiDT
9	14:25	Ustalenie terminu kolejnego spotkania		ZT PTBNiDT
10	14:30	Zamknięcie posiedzenia		T. Chady

Lista obecności:

1. Tomasz Chady
 2. Bogusław Ładecki
 3. Bogdan Piekarczyk
 4. Dionizy Szewczyk
 5. Justyna Szlagowska-Spychalska
 6. Marta Wojas
 7. Dariusz Wojdała
- oraz zaproszeni goście:
8. Alicja Kozłowska – Komisja Rewizyjna
 9. Jan Kielczyk – Komisja Rewizyjna
 10. Włodzimierz Fleischer – KO 45KKBN
 11. Joanna Adamczyk – KO 46KKBN
 12. Kazimierz Łasiewicki - Sekretarz Generalny SIMP
 13. Ryszard Matusiak - SIMP

Zebranie otworzył Prezes Tomasz Chady stwierdzając kworum. Następnie jednogłośnie zaakceptowano porządek obrad.

p. 3 Informacja organizatora 45KKBN

W imieniu KO 45KKBN, Kol. W. Fleischer przedstawił sprawozdanie z 45KKBN stanowiące załącznik do protokołu.

Ocena ze strony Komitetu Naukowego – wzrost poziomu konferencji - duża liczba referatów anglojęzycznych, co spowodowało wydłużenie czasu trwania sesji podczas dnia.

Zaleca się kontynuowanie starań o pozyskanie referentów z zagranicy. Przeprowadzić przegląd regulaminu KKBN – obowiązki komitetów Naukowego i Organizacyjnego. Komitet Naukowy nie powinien być decyzyjny w sprawach organizacyjnych. Doprecyzować zasady udziału członków KN i ZT. Rozpatrzyć potrzebę zakupu programu komputerowego – system informatyczny, który będzie wspomagał organizację imprez Towarzystwa. Zasady organizacji KKBN odnieść do wszystkich imprez organizowanych przez SIMP. Podkreślić należy wykonywanie tłumaczeń symultanicznych, przy czym brak było tłumaczeń podczas warsztatów.

Kol. M. Matusiak – na stronie UDT zamieszczono nierzetelną informację o KKBN – nie odnotowano, kto był organizatorem KKBN. Nie ma informacji o SIMP-ie i PTBNiDT SIMP.

Kol. M. Wojas – był błąd, który należy sprostować.

Prezes – należy sformułować sprostowanie, które wysłać należy do UDT. Zarząd jest za skierowaniem odpowiedniej notatki do UDT.

Kol. K. Łasiewicki – brak jest informacji, kto jest organizatorem.

Kol. W. Fleischer – była informacja, że się nie da poprawić. Odpowiednia notatka przesłana została do UDT ale bez odpowiedzi.

Prezes – należy skrócić czas prezentacji na KKBN do 15 min. Należy zorganizować obszerniejszą i ciekawszą sesję plakatową w pierwszym lub drugim dniu konferencji

Sesja plakatowa powinna być miejscem na pogłębioną dyskusję autora ze słuchaczami. Wszystko jednak zależy będzie od liczby referatów, w wielu przypadkach w przeszłości było zbyt mało referatów nawet na sesje werbalne.

Sekretarz zaprezentował średnie wyniki uzyskane na podstawie przesłanych pięciu ankiet oceny 45KKBN - załącznik.

p. 4 Sprawozdanie z przygotowań do 46KKBN

Kol. J. Adamczyk – termin 46KKBN ustalono na 16 - 19.10.2017 r. KN – Grzegorz Wojas Miejsce - Hotel Starachowice. Operator Finansowy ODOK Kielce.

Prezes – zamieszczać należy dokładną informację, kto jest organizatorem.

Kol. R. Matusiak – pomyłkowo podano organizatora (Targi Kielce) – pomyłkę poprawiono.

Przekazano pisma zapraszające oraz kody do bazy danych.

Prezes – wycieczkę można zorganizować w trzecim dniu konferencji – więcej uczestników zostanie do końca. Bezpieczeństwo uczestników - trzeba zgłosić imprezę do Urzędu Miasta i ubezpieczyć.

Kol. J. Adamczyk - strona KKBN prowadzona będzie własnymi siłami.

Prezes – strona KKBN i cała obsługa konferencji, w tym przyjmowanie i recenzja referatów powinny być prowadzone odpowiednim profesjonalnym programem, który należy zakupić.

Strony kolejnych konferencji powinny mieć jednolity format. Trzeba to wprowadzić od 47 KKBN

Prezes – proponuje aby wszystkie referaty 46 KKBN były drukowane w nowym czasopiśmie BNiD

Sekretarz – należy utrzymać publikacje referatów i czasopismach: Przegląd Spawalnictwa oraz BNiD.

Kol. Wojdała – jeśli nie będzie publikacji w punktowanym czasopiśmie, to będzie mało referatów. Kto chce punkty publikować w PS, kto nie w BNiD. Na podkreślenie zasługuje, że w trakcie 45KKBN, po raz pierwszy przyznano Medal Prof. Pawłowskiego.

Prezes – jeśli materiały nie będą publikowane w nowym czasopiśmie to trudno będzie je rozwijać. Trzeba też zauważyć, że profil PS nie jest zgodny z treścią większości referatów przedstawianych na KKBN i dlatego referaty z KKBN powinny być publikowane w BNiD. Tylko wtedy czasopismo będzie mogło pozyskiwać punkty.

Wiceprezes – poparła wypowiedź dotyczącą pozyskiwania punktów przez nowe czasopismo.

p. 5 Proces walidacji materiałów szkoleniowych i egzaminacyjnych

Prezes – od kilku kompetentnych osób, w czasie KKBN były sygnały, że materiały szkoleniowe i pytania egzaminacyjne rodzą wątpliwości.

Kol. B. Piekarczyk, M. Wojas – nie możemy się wypowiedzieć w tej sprawie – obowiązują prawa autorskie właścicieli pytań. Możemy się wypowiadać w sprawie programów.

Sekretarz – powinniśmy odpowiednio wyartykułować problem.

Prezes – organizacje certyfikujące mogą przedstawić materiały do oceny przez PTBNiDT.

Kol. Wojas – niemieckie Tow. BN ma bazę pytań egzaminacyjnych opracowaną przez członków towarzystwa, która udostępniana jest komercyjnie.

p. 6 Nagroda za najlepszą pracę magisterską/inżynierską z tematyki badań nieniszczących – stan realizacji

Prezes – sprawą tą zadeklarowała się zająć Kol. M. Wojas i Kol. J. Adamczyk, trzeba jak najszybciej dokończyć prace w tym kierunku.

p. 7 Dyskusja i przygotowanie ewentualnego wniosku o organizację EFNDT w 2022r. przez PTBNiDT SIMP

Uchwała nr 1

Zarząd PTBNiDT SIMP podejmie działania mające na celu uzyskanie organizacji EC EFNDT w 2022 r. przez PTBNiDT SIMP wspólnie z ZG SIMP w Warszawie.

Przyjęto jednomyślnie

p. 8 Sprawy bieżące, wolne wnioski

Prezes – pismo Sekretarza czasopisma BNiD skierowane do Sekretarza Generalnego SIMP o zwolnienie opłat w latach 2016-17 w związku z trudną sytuacją finansową tytułu na początku jego cyklu wydawniczego.

Uchwała nr 2

Zarząd PTBNiDT SIMP popiera prośbę sekretarza czasopisma BNiD skierowaną do Sekretarza Generalnego SIMP o zwolnienie z opłat wydawniczych czasopisma w latach 2016-17, w związku z trudną sytuacją finansową tytułu na początku jego cyklu wydawniczego.

Przyjęto jednomyślnie

Sekretarz – pomimo deklaracji Kol. M. Wojas, brak norm tłumaczonych przez Towarzystwo w siedzibie SIMP, które przekazane miały być przez PKN dla PTBNiDT SIMP.

Kol. M. Wojas zobowiązała się, że wyjaśni tę sprawę.

Prezes – w wydawnictwie dotyczącym 90-lecia SIMP są błędy dotyczące Towarzystwa.

Kol. K. Łasiewicki – omyłkowo zamieszczono inną błędną wersję. Mogę tylko przeprosić za błąd. W wiadomościach SIMP zamieścić można sprostowanie z informacją dla autorów.

Prezes – konieczność zwiększenia pojemności serwera, na którym umieszczone są materiały PTBNiDT SIMP, co związane jest z pewnymi środkami finansowymi. Kol. B. Piekarczyk rozeznaj zakres finansowy dotyczący zwiększenia pojemności serwera.

Sekretarz wysłał przypomnienie do oddziałów PTBNiDT SIMP, o konieczności składania wniosków o medal Prof. Pawłowskiego do końca 2016 r.

SG SIMP Kol. K. Łasiewicki – przedstawił dokumenty: porozumienie SIMP UDT, rekomendacja do prowadzenia certyfikacji PTBNiDT SIMP dla UDT.

Kol. R. Matusiak - SIMP oraz PTBNiDT SIMP nie mają z tytułu w/w porozumienia żadnych profitów.

Kol. M. Wojas – system certyfikacji prowadzony przez UDT nie jest dochodowy.

Kol. R. Matusiak – wobec braku efektów rekomendacja może zostać cofnięta.

Termin kolejnego spotkania Zarządu ustalony zostanie drogą emailową.

Na tym zebraniu zakończono.

Protokół sporządził:

Sekretarz PTBNiDT SIMP

Bogusław Ładecki

Uchwała nr 3

Zarząd PTBNiDT SIMP podejmuje uchwałę o zwiększeniu dostępnej pojemności serwera ptbnidt zlokalizowanego w domenie home.pl , na którym zamieszczane są materiały Towarzystwa.

Przyjęto jednomyślnie